

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO DEL C.I.S.
"MALDURA" - 2 APRILE 2004**

Alle ore 12.00 di venerdì 2 aprile 2004, presso lo studio del Prof. Guido Capovilla, al terzo piano del Dipartimento di Italianistica, si è riunito il Comitato Tecnico-Scientifico del C.I.S. – Palazzo Maldura, per discutere il seguente OdG:

- 1) Comunicazioni
- 2) Aggiornamento sul progetto del Nuovo Polo Umanistico (complesso ex-Geriatico)
- 3) Regolamento standard del CAB: problemi di adeguamento.
- 4) Progetto "Dafne": affidamenti di incarico.
- 5) Varie ed eventuali.

Sono presenti i Proff.: Brunetti, Capovilla, Dalziel (delegata della prof.ssa Taylor), Ronconi (delegato del prof. De Michelis), Steenwijk, Tinazzi, Tucci (delegato del prof. Renzi), Zilli; la Sig.ra Callegaro e la Dott.ssa Illing. della Segreteria, la Sig.ra D'Ambrosio della Biblioteca, il Sig. Marangon del personale tecnico-amministrativo; il Dott. Capodaglio del CAB.
Assenti giustificati i Proff.: Benincà e De Michelis.

Presiede il Direttore del C.I.S, Prof. Capovilla; verbalizza il Prof. Ronconi

1) Comunicazioni

a) Il Direttore informa che in data 1/1/04 è entrato in vigore il Testo Unico per la Sicurezza, ovvero il Decreto legislativo 30/06/2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" (G. U. n.174 del 29 Luglio 2003; <http://gazzette.comune.jesi.an.it/index.html>). Molti articoli hanno come oggetto il trattamento dei dati personali mediante mezzi elettronici ed informatici; un allegato contiene un Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza. Il Centro di Calcolo di Ateneo ha provveduto a diffondere fra tutte le strutture un questionario al fine di raccogliere dati sulla situazione esistente per quanto riguarda la sicurezza informatica e il trattamento dei dati personali. Seguiranno indicazioni relative ai provvedimenti che le singole strutture dovranno prendere per attenersi al testo della legge. In particolare, dovrà essere nominato per ogni struttura un responsabile della sicurezza dei dati e dovranno essere rispettate norme più rigorose per l'impiego dei PC collegati alla rete d'Ateneo.

b) Il Direttore informa che è in corso l'attivazione del cosiddetto Nuovo "Giada". Più precisamente, il Centro di Calcolo di Ateneo, in data 16 marzo 2004, ha comunicato che, per quanto concerne il Nuovo Sistema di Rilevazione Presenze del personale tecnico-amministrativo, il contratto per la fornitura dei nuovi Terminali Lettori di Badge (TLB) è stato perfezionato; inizia pertanto la fase di installazione, di verifica e di messa in esercizio del nuovo Sistema di Rilevazione Presenze. La compilazione dei moduli è stata effettuata dalla Segreteria del CIS per tutte le Strutture afferenti.

c) Il Direttore dà lettura degli acquisti recentemente effettuati per il C.I.S. (vedi Allegato 1).

COMITATO TECNICO SCIENTIFICO DEL C.I.S. PALAZZO MALDURA Verbale della riunione del 02/04/04
--

Il segretario verbalizzante prof. Giorgio Ronconi	Il direttore prof. Guido Capovilla
--	---------------------------------------

d) Il Direttore informa che il giorno 16 febbraio 2004 il Servizio Prevenzione e Protezione ha convocato i Responsabili di Struttura e il personale appartenente alle squadre di emergenza, per la presentazione del nuovo Piano di Emergenza generale e del programma di attivazione. È previsto che anche per il Complesso Maldura, come per i vari Dipartimenti, ci siano incontri specifici, secondo un calendario ancora da definire. Il Direttore ricorda ai Direttori di Dipartimento che nel frattempo vige la precedente normativa.

e) Il Direttore informa che nelle scorse settimane si è concordato con la Sig.ra Gioia Mason dell'Ufficio Inventari di non preventivare lo scarico degli arredi della Biblioteca in vista del trasferimento nel progettato Nuovo Polo Umanistico, in quanto gli arredi sono ancora perfettamente funzionali e risultano adattabili alla futura sede.

f) Il Direttore informa di aver segnalato all'Ing. Nuvoletto, dell'Ufficio Manutenzione, che la nuova ditta che provvede al rifornimento di gasolio per l'impianto di riscaldamento di Palazzo Maldura si serve di autobotti le quali, per la brevità del condotto, devono sostare di fronte al portone d'ingresso, bloccando a lungo l'accesso al parcheggio interno e costituendo un potenziale e pericoloso ostacolo in caso di emergenza. Il Direttore ha chiesto all'Ing. Nuvoletto di intervenire presso la ditta affinché munisca l'autobotte di un condotto adeguato, o di una prolunga, che consenta la sosta fuori del punto di transito. Si resta in attesa di un riscontro.

2) Aggiornamenti sul progetto per il Nuovo Polo Umanistico (Complesso ex-Geriatrico)

Il Direttore informa che il giorno 10 febbraio è stato effettuato un sopralluogo presso il Complesso dell'ex-Geriatrico, con il Prorettore all'Edilizia, Prof. Fellin, e con rappresentanti dell'Ufficio Tecnico, del personale del CAB e di Palazzo Maldura. I Presidi delle Facoltà interessate, Prof. Biasutti di Lettere e Filosofia, e Prof. Galliani di Scienze della Formazione, non hanno potuto partecipare. Si è convenuto sul fatto che il Complesso, una volta ristrutturato, può soddisfare egregiamente alle esigenze di spazi delle due Facoltà, ospitando studi per i docenti, studi per il personale di Biblioteca e tecnico-amministrativo, una vasta Biblioteca centralizzata, suscettibile di incrementi a lunghissimo termine, numerose aule, anche molto capienti, e un parcheggio per almeno 50 auto. Il giorno 1 marzo si è svolto, nello studio del Prof. Fellin, al Bo, un incontro cui hanno partecipato anche i due Presidi, per una ottimizzazione del progetto edilizio. Il Direttore illustra le soluzioni già elaborate dall'Ufficio Tecnico nello sviluppo della progettazione e alcuni futuri perfezionamenti. Il Direttore ricorda che in quell'occasione si è programmato un nuovo incontro per il 24 dello stesso mese. Il 12 marzo si è effettuato un nuovo sopralluogo, con l'arch. Bellan, con altri componenti dell'Ufficio Tecnico, con personale del CAB e di Palazzo Maldura, per prendere visione della parte del Complesso che si affaccia su via Beato Pellegrino, al fine di verificare se sia possibile aprire un deposito per le nuove accessioni librerie, come urgente da vari anni, e trasferire la Presidenza di Scienze della Formazione, come ipotizzato dal Prof. Galliani nella riunione del 1 marzo. È risultato che i locali non sono in buone condizioni e che solo una loro parte può essere impiegata, a piano terra, come deposito librario, previa installazione di deumidificatori.

Il Direttore informa con vivo rammarico di aver ricevuto dal Prof. Fellin una comunicazione di rinvio dell'incontro preventivato per il 24 marzo, in quanto, non essendoci novità decisive in merito alle trattative con l'INAIL, proseguire nel lavoro di progettazione potrebbe rivelarsi operazione puramente virtuale.

COMITATO TECNICO SCIENTIFICO DEL C.I.S. PALAZZO MALDURA
Verbale della riunione del 02/04/04

Il segretario verbalizzante
prof. Giorgio Ronconi

Il direttore
prof. Guido Capovilla

Il Direttore propone di inviare un estratto di verbale ai vertici d'Ateneo, chiedendo che, nel caso le trattative con l'INAIL siano ancora lontane da una conclusione, si provveda ad affittare immediatamente alcuni spazi non lontani da Palazzo Maldura, per potervi depositare il nuovo materiale librario. **Ciò tuttavia non risolve l'annoso problema di un normale uso della Biblioteca, la quale, come in ogni Facoltà umanistica, assolve alle medesime funzioni che sono proprie dei Laboratorii nelle Facoltà Scientifiche. Dispiace che quella che era divenuta, purtroppo, una emergenza prioritaria nel quadro dell'edilizia dell'Ateneo, continui di fatto ad aggravarsi.** Tale situazione di stallo si sovrappone a quella relativa al reperimento di spazi per la didattica, già definita al punto 3) del precedente CTS, e rischia molto seriamente di impedire il normale avvio e proseguimento della didattica nel prossimo a.a.

Il Comitato ribadisce l'impossibilità di svolgere attività di insegnamento, di ricerca e di lavoro tecnico-amministrativo nelle condizioni proibitive in cui versa Palazzo Maldura, e approva unanime la richiesta di una soluzione-ponte da adottare nell'immediato, al fine di poter svolgere una normale attività lavorativa nel prossimo a.a.

3) Regolamento standard del CAB: problemi di adeguamento

Il Direttore informa che il CAB ha fornito il modello-standard del Regolamento per le Biblioteche d'Ateneo, e che con la Sig. ra Fantin D'Ambrosio e il Dott. Capodaglio sta provvedendo ai necessari adeguamenti, anche in riferimento allo Statuto del CIS. In tale lavoro si terrà naturalmente conto delle condizioni critiche della Biblioteca. Il Direttore propone al Comitato di attendere fino al prossimo incontro per la presentazione, la discussione e la approvazione del testo definitivo. Il CTS approva all'unanimità.

4) Progetto "Dafne": affidamenti di incarico

Il Direttore invita il Dott. Capodaglio, EP del CAB e Coordinatore del Polo Maldura, a illustrare il progetto "Dafne" ('banca-dati', interrogabile *on-line*, costituita da uno spoglio di decine di riviste e atti di convegni). Il CAB ha ricevuto E. 48.312 per la realizzazione del progetto, che sarà avviato da personale a contratto. A tal fine il Direttore pone in votazione due affidamenti di incarico a norma dell'art. 7.16 ("Prestazioni di lavoro autonomo"; D.R. n. 2568/1999).

Il primo contratto (vedi allegato) viene stipulato col Dr. Filippo Stievano, per la durata di 6 mesi a decorrere dal 20/4/04 e per l'ammontare di E. 6039,00. Il Direttore chiede che il CTS approvi il contratto col Dr. Stievano. Il CTS approva all'unanimità.

Il secondo contratto (vedi allegato) viene stipulato con la Dr.ssa Paola Degli Esposti, per la durata di 6 mesi a decorrere dal 20/4/04 e per l'ammontare di E. 6039,00. Il Direttore chiede che il CTS approvi il contratto con la Dr.ssa Degli Esposti. Il CTS approva all'unanimità.

5) Varie ed eventuali

a) Il Direttore informa di essere stato avvertito per iscritto dal Sig. Nagro, responsabile del distributore-validatore di schede per fotocopie, sul fatto che la macchina presenta un cattivo funzionamento, in quanto registra inesistenti introiti di piccole cifre. Il Dott. Capodaglio informa il CTS sul fatto che è imminente la stipulazione di contratti col "Centro Diffusione Lingue", il quale provvederà alla gestione delle fotocopie. Il Direttore ritiene che si possa attendere fino all'inizio del nuovo tipo di gestione. Il CTS prende atto.

COMITATO TECNICO SCIENTIFICO DEL C.I.S. PALAZZO MALDURA
Verbale della riunione del 02/04/04

Il segretario verbalizzante
prof. Giorgio Ronconi

Il direttore
prof. Guido Capovilla

b) Il Direttore rileva lo stato di abbandono in cui sono lasciate molte biciclette nelle rastrelliere circostanti le aule. Propone di affiggere degli avvisi che informino sulla necessità di ritirare le biciclette abbandonate. Quelle che non saranno ritirate entro l'1 giugno verranno rimosse dal Servizio Economato. Il CTS prende atto.

c) Il Direttore informa sul fatto che non sono stati ancora individuati gli spazi per la didattica già richiesti nel precedente CTS (vedi estratto). Si dichiara dell'avviso che la Facoltà non può approvare un Piano Didattico senza aver risolto a monte il problema della crescente carenza di aule. Vari docenti intervengono, segnalando la cronica carenza di aule e convenendo sul fatto che il prossimo anno a.a. la didattica, per gli incrementi di frequenza dovuti alle attivazioni delle lauree biennali e ai vari *masters*, potrebbe incontrare problemi insormontabili nel caso non venga individuata una 'soluzione-ponte' (in attesa che, tra qualche anno, siano disponibili le aule previste nel Nuovo Polo Umanistico). Il Direttore propone di rivolgere in tal senso una sollecitazione al Preside di Facoltà e al Rettore. Il CTS prende atto.

d) Il Direttore informa che in mattinata è stata segnalata, nell'ingresso di via Calfura, la presenza di extracomunitari non iscritti e intenti ad attività sospette; tale presenza ha suscitato giustificate reazioni da parte degli studenti. Il Direttore propone che l'ingresso di via Calfura, aperto nelle ore di mattina ma scarsamente controllabile, resti chiuso per tutta la giornata. Il Direttore, pur consapevole che tale soluzione penalizza l'utenza del palazzetto di Lingue e letterature neolatine, ritiene necessaria la chiusura per motivi di sicurezza, e osserva che in caso di emergenza sono disponibili altre uscite a norma. Il CTS prende atto.

e) La Prof.ssa Zilli segnala la situazione di pericoloso sovraffollamento che si viene a creare tra una lezione e l'altra al piano terra delle aule, nello spazio antistante i distributori di bevande. Il Direttore ritiene che sia possibile risolvere l'inconveniente facendo spostare dall'Ufficio Economato i distributori nello spazio antistante le scale. Il CTS prende atto.

f) Il Direttore informa che nei giorni scorsi è stato notato un uso sospetto di alcuni armadietti collocati nella parte sinistra dell'androne. Per il momento si è deciso di togliere le porte agli armadietti di cui si suppone siano state duplicate illegalmente le chiavi. Poiché lo spazio resta parzialmente escluso al controllo visivo della Portineria, e poiché gli armadietti rischiano di essere nuovamente usati a fini impropri, il Direttore propone che venga installata nell'angolo superiore sinistro del suddetto spazio una telecamera munita di una forte illuminazione a sensore, che si attivi al passaggio delle persone. Il CTS prende atto.

Esauriti i punti all'OdG, la seduta è tolta alle ore 13.

COMITATO TECNICO SCIENTIFICO DEL C.I.S. PALAZZO MALDURA
Verbale della riunione del 02/04/04

Il segretario verbalizzante
prof. Giorgio Ronconi

Il direttore
prof. Guido Capovilla